

## STATUTEN DE KRING D.D. 21 OKTOBER 1999

Naam, zetel, doel

Artikel 1.

- 1 De vereniging draagt de naam: Sociëteit "De Kring".
2. Zij is gevestigd te Amsterdam.

Artikel 2.

- 1 De vereniging heeft ten doel de stoffelijke en geestelijke belangen van de leden te bevorderen en de band tussen de leden te versterken.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
  - a. het stichten en in stand houden van een sociëteitslokaal waar tegen lage

prijzen

- spijzen en dranken verkrijgbaar zijn,
  - b. het organiseren van kunstavonden,
  - c. het bijeenbrengen van een fonds tot het stichten en in stand- houden van een eigen gebouw waarin, naast sociëteits- en eetzaal, lokalen zullen zijn voor het  
geven van muziekkuitvoeringen, het houden van tentoonstellingen, lezingen en andere activiteiten, en
  - d. andere wettige middelen die voor het doel bevorderlijk worden geacht.
3. De vereniging is ten opzichte van godsdienstige en politieke vraagstukken neutraal.

Geldmiddelen.

Artikel 3

inschrijfgelden,

- 1 De vereniging verwerft de nodige middelen door contributies van de leden, eventuele verkrijgingen ingevolge erfstellingen, legaten en schenkingen en voorts uit eventuele toevallige baten.
2. Ieder lid betaalt jaarlijks vooraf contributie, waarvan de hoogte door het bestuur wordt vastgesteld.  
Een wijziging van de jaarlijkse contributie dient uiterlijk twee maanden voorafgaande aan het kalenderjaar waarvoor deze van kracht wordt, door het bestuur bekend te worden gemaakt. Voor degene die het lidmaatschap verwerft in de loop van een kalenderjaar geldt een pro rata contributiebedrag voor de resterende periode.
3. In individuele gevallen kan het bestuur een afwijkende contributieregeling vaststellen.

Lidmaatschap.

Artikel 4

- 1 Leden van de vereniging kunnen alleen zijn zij, die een der schone kunsten of wetenschappen beoefenen, en zij, die uit hoofde van hun instelling hiervoor in aanmerking komen. Leden dienen meerderjarig te zijn.
2. Het bestuur beslist omtrent het verlenen van het lidmaatschap, de opzegging daarvan en de ontzetting uit het lidmaatschap.
3. Uit de leden wordt door de algemene ledenvergadering een ballotage-commissie benoemd, die het bestuur adviseert omtrent de individuele aanvragen van het lidmaatschap. Samenstelling en werkwijze van de ballotagecommissie worden bij het Ballotageregiment van de vereniging geregeld.
4. Het lidmaatschap eindigt door:
  - a overlijden van het lid,
  - b. schriftelijke opzegging door het lid, te richten aan het bestuur, tenminste een maand voor het einde van het boekjaar van de vereniging,
  - c. opzegging door de vereniging ingeval redelijkerwijs van de vereniging niet gevraagd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren,
  - d. ontzetting ingeval het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van d vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
5. Ingeval van opzegging of ontzetting wordt het betrokken lid ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen in kennis gesteld.
6. Hem staat beroep open, schriftelijk en onder opgave van de gronden van het beroep in te dienen binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit, op de eerstvolgende ledenvergadering, waarin het geschorste lid op zijn verzoek terzake wordt gehoord. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Indien het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de

jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Bestuur.  
Artikel 5

1. Het bestuur van de vereniging wordt benoemd uit de leden.
2. Het bestuur bestaat uit vijf leden, van wie de voorzitter, de secretaris en de penningmeester het dagelijks bestuur van de vereniging vormen. Onverminderd het bepaalde in lid 5 van dit artikel, behoudt het bestuur zijn bevoegdheden indien het aantal bestuursleden minder dan vijf bedraagt.
3. De benoeming van de leden van het bestuur geschiedt door de algemene ledenvergadering bij gewone meerderheid van stemmen.
4. De voorzitter van het bestuur wordt door de algemene ledenvergadering in functie benoemd. Het bestuur wijst uit zijn midden de secretaris en de penningmeester aan alsmede de plaatsvervangers van de leden van het dagelijks bestuur ingeval van hun belet of ontstentenis. Het bestuur kan voorts de bijzondere taken van zijn leden bepalen. Bij huishoudelijk reglement wordt de bekendmaking van bestuursbesluiten geregeld.
5. Ingeval van aftreden van een of meer bestuurders dan wel wanneer een vacature binnen het bestuur is ontstaan, maakt het bestuur een voordracht op voor de benoeming van een nieuw lid en doet hiervan mededeling bij de oproeping voor de eerstvolgende algemene ledenvergadering.
6. Bij een door tenminste vijftwintig leden ondertekend schrijven aan het bestuur kunnen, tot uiterlijk vijf dagen voor de betreffende ledenvergadering, een of meer tegenkandidaten worden voorgedragen.
7. Van het bestuur kunnen maximaal twee leden worden benoemd uit een bindende voordracht, gezamenlijk uit te brengen door de partijen met wie de vereniging een samenwerkingsovereenkomst heeft (hierna te noemen: de financiers). Indien de financiers van het recht van bindende voordracht gebruik willen maken, moeten zij dit gezamenlijk aan het bestuur schriftelijk kenbaar maken uiterlijk vijftwintig dagen voor de desbetreffende vergadering. Het bestuur doet van deze bindende voordracht mededeling bij zijn oproeping, vermeld in lid 5 van dit artikel. De bindende voordracht kan slechts worden doorbroken door een besluit van de algemene ledenvergadering, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen. In dat geval hebben de financiers gezamenlijk het recht een nieuwe bindende voordracht te doen voor een volgende algemene ledenvergadering, ingeval van een bindende voordracht door de financiers is het bepaalde in lid 6 van dit artikel niet van toepassing.
8. De algemene ledenvergadering kan een lid van het bestuur schorsen en ontslaan
9. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid, kan het bestuur een bestuurslid schorsen wegens gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van omstandigheden op grond waarvan handhaving als lid van het bestuur redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden verlangd. Een besluit tot schorsing, dat niet binnen twee maanden na aanvang van de schorsing wordt gevolgd door een voorstel van het bestuur tot ontslag aan de algemene ledenvergadering, vervalt door het enkele verloop van die termijn.
10. Een besluit tot schorsing of ontslag van een bestuurslid kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen algemene ledenvergadering bij besluit, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen.
11. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord door de algemene ledenvergadering.
12. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van twee jaar. Jaarlijks treden één of meer bestuursleden af volgens een door henzelf op te maken rooster. Tussentijds benoemde leden nemen op het rooster van aftreden de plaats in van degenen die zijn vervangen. Aftredende leden zijn hernoembaar; de aaneengesloten zittingsperiode van een lid is maximaal zes jaar.
13. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door:
  - a. aftreden volgens rooster,
  - b. ontslagname,
  - c. ontslag door de algemene ledenvergadering,
  - d. verlies van het lidmaatschap van de vereniging.
14. Het bestuur is bevoegd de premies van de individuele bestuursaansprakelijkheidsverzekering ten laste van de vereniging te doen komen.

Directie.

## Artikel 6

1. De vereniging heeft een directie die is belast met de dagelijkse leiding over de zaken van de vereniging.
2. Het bestuur stelt het aantal leden van de directie vast alsmede hun taakverdeling indien meer dan één directeur wordt benoemd. Het bestuur kan een van de directieleden de titel algemeen directeur verlenen.
3. De werkwijze en besluitvorming van de directie worden nader geregeld in een directiestatuut, dat door het bestuur wordt vastgesteld.
4. Een directeur of een interim-directeur, bedoeld in lid 9 van dit artikel, kan niet tevens lid van de vereniging zijn
5. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat de leden van de directie. Alvorens een besluit tot schorsing of ontslag kan worden genomen, wordt het desbetreffende lid van de directie in de gelegenheid gesteld te worden gehoord door het bestuur. De benoeming, schorsing en het ontslag van de leden van de directie worden nader geregeld bij directiestatuut, vast te stellen door het bestuur.
6. Het bestuur overlegt voor zijn besluitvorming over benoeming en ontslag van een lid van de directie of een interim-directeur alsmede over het directiestatuut met de gezamenlijke financiers.
7. Het bestuur stelt het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van de directie vast.
8. Bij belet, ontstentenis, schorsing, ontslag of overlijden van één of meer leden van de directie, behoudt c.q. behouden de overige directeur c.q. directeuren de bevoegdheden van de directie. Het bestuur dient ervoor zorg te dragen dat zo spoedig mogelijk in een ontstane vacature wordt voorzien.
9. Bij duurzame ontstentenis van alle leden van de directie, en indien niet overeenkomstig het voorgaande lid onverwijld in een ontstane vacature kan worden voorzien, dient het bestuur daarin te voorzien door benoeming van één of meer interim-directeur(en), die de dagelijkse leiding voert/voeren over de zaken van de vereniging gedurende een periode van maximaal zes maanden. Na verloop van deze periode kan de benoeming van een interim-directeur eenmalig worden verlengd met een volgende periode van maximaal zes maanden. Het bestuur dient na de benoeming van een interim-directeur zo spoedig mogelijk te voorzien in een vaste directeur.
10. Tenzij het bestuur bij de benoeming anders heeft bepaald, heeft een interim-directeur de taken en bevoegdheden van de directie casu quo het lid van de directie in wiens vacature hij tijdelijk voorziet. De bepalingen van deze statuten betreffende (leden van) de directie zijn van overeenkomstige toepassing voor een interim-directeur.

Taken en bevoegdheden bestuur en directie; vertegenwoordigingsbevoegdheid.

## Artikel 7

1. Bij de vervuiling van hun taken en bij de uitoefening van hun bevoegdheden richten de leden van het bestuur en de leden van de directie zich naar het belang van de vereniging.
2. Behoudens het elders in deze statuten bepaalde heeft het bestuur tot taak toezicht te houden op de directie en op de algemene gang van zaken van de vereniging. Het bestuur heeft de bevoegdheid de uitvoering van de besluiten van de directie te schorsen. Het bestuur staat de directie met raad terzijde. Het bestuur wijst uit zijn midden twee leden aan, die meer in het bijzonder zijn belast met het onderhouden van de contacten met de directie.
3. Het bestuur is bevoegd tot:
  - a. opdrachtverlening aan een registeraccountant, bedoeld in artikel 55 van de Wet op de Registeraccountants, of aan een accountant die een vergunning heeft, bedoeld in artikel 70b, eerste lid, onderdeel b van die Wet, of aan een organisatie, waarin zodanige accountants samenwerken, om de jaarstukken alsmede de overige financiële gegevens van de vereniging te beoordelen;
  - b. het inwinnen van alle informatie en gegevens die het bestuur voor de uitoefening van zijn taak noodzakelijk acht. De directie is verplicht om het bestuur, op een daartoe strekkend verzoek, tijdig alle informatie en gegevens te verschaffen die het bestuur voor de uitoefening van zijn taak nodig of wenselijk acht.
4. Aan de goedkeuring van het bestuur zijn onderworpen de besluiten van de directie

omtrent:

- a. de begroting, de jaarrekening, het jaarverslag en het overzicht met cijfermatige kerngegevens over het verslagjaar en prognoses op basis van die

- een  
indien  
de  
hel
- b. gegevens,  
de vaststelling en wijziging van de voor enig jaar of een reeks van jaren opgestelde beleidsplannen,
  - c. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de vereniging of onderdeel daarvan met een natuurlijke persoon dan wel een rechtspersoon, deze samenwerking of verbreking daarvan van ingrijpende betekenis is voor vereniging,
  - d. investeringen welke een bedrag gelijk aan tenminste een kwart gedeelte van eigen vermogen van de vereniging vereisen,
  - e. de beëindiging van de dienstbetrekking van meer dan vier werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek,
  - f. het aangaan van geldieningen en andere verbintenissen boven een limiet die jaarlijks door het bestuur wordt vastgesteld.
5. De goedkeuring als bedoeld in het voorgaande lid behoeft tenminste de instemming van drie bestuursleden.
6. De directie benoemt, schorst en ontslaat het personeel. De directie stelt instructies vast voor het personeel en bepaalt salarissen.
7. Onverminderd het overigens bepaalde bij deze statuten, wordt de vereniging vertegenwoordigd door:
- a. twee gezamenlijk handelende bestuursleden, van wie tenminste één lid is van het dagelijks bestuur;
  - b. een bestuurslid gezamenlijk handelend met een directeur;
  - c. de algemeen directeur, bedoeld in de slotzin van lid 2 van artikel 6;
  - d. degene, die krachtens algemene of bijzondere schriftelijke lastgeving van het voltallige dagelijkse bestuur bevoegd is verklaard de vereniging te vertegenwoordigen in de bij die lastgeving vermelde aangelegenheden.
8. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuurders of directieleden, kan de algemene ledenvergadering één of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Boekjaar, financiële jaarstukken.

#### Artikel 8

1. Het boekjaar loopt van één januari tot en met één en dertig december van ieder kalenderjaar.
2. De directie maakt binnen vier maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening en een jaarverslag over dat boekjaar.
3. De in lid 2 van dit artikel bedoelde stukken worden gecontroleerd door een registeraccountant, een accountant of organisatie, bedoeld in artikel 7 lid 3, aanhef en onder a, welke een daartoe strekkende opdracht van het bestuur heeft verkregen. Indien het bestuur niet overgaat tot deze opdrachtverlening, dan verleent de directie deze opdracht tot beoordeling van de jaarstukken van de vereniging.
4. De opdracht aan de accountant kan worden ingetrokken door degene die haar heeft verleend, maar in elk geval door het bestuur.
5. De directie stelt de stukken als bedoeld in lid 2 van dit artikel niet definitief op en het bestuur keurt deze stukken niet goed alvorens zij kennis hebben genomen van de bevindingen van de accountant.
6. De jaarrekening en het jaarverslag worden door de gehele directie en door alle leden van het bestuur ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder vermelding van redenen melding gemaakt.
7. Tijdig voor de in artikel 9, lid 3 bedoelde jaarlijkse algemene ledenvergadering doet het bestuur de in het vorige lid bedoelde ondertekende bescheiden ter inzage voor de leden neerleggen op een bij de oproeping voor die jaarvergadering vermelde plaats,
8. Tenminste één maand voor het einde van elk boekjaar stelt de directie de begroting op voor het daaropvolgende boekjaar.

Algemene ledenvergadering.

#### Artikel 9

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

2. Tenzij geschorst, heeft eik lid en hebben de leden van het bestuur alsmede, voorzover uitgenodigd door het bestuur, de leden van de directie toegang tot de algemene ledenvergadering en zijn zij gerechtigd daarin het woord te voeren. Daarbij beperken leden van de directie zich tot het geven van toelichting en raad aangaande zaken vallende binnen de competentie van de directie. Bij huishoudelijk reglement van de vereniging kunnen nadere regelingen worden gegeven omtrent het verlenen van toegang tot en spreekrecht in de algemene ledenvergadering aan personen, die geen lid zijn van de vereniging.
3. Jaarlijks en wel vóór dertig juni wordt een algemene ledenvergadering gehouden. In de jaarvergadering worden onder meer behandeld:
  - a. vaststelling van de jaarrekening door de algemene ledenvergadering,
  - b. goedkeuring van de overige bescheiden, bedoeld in artikel 7, lid 4 onder a, alsmede alle overige beslissingen, zoals genoemd in artikel 7 lid 4 onder b tot en met f,
  - c. voorziening in eventuele vacatures voor bestuursleden.
4. Het bestuur kan bovendien algemene ledenvergaderingen bijeenroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt en is daartoe verplicht op een termijn van niet langer dan vier weken indien dit op grond van de statuten of enig reglement van de vereniging dan wel om andere redenen noodzakelijk is, alsmede wanneer tenminste vijftientig leden van de vereniging dit schriftelijk met or)gave van de te behandelen onderwerpen hebben verzocht. Indien het bestuur binnen de vermelde termijn van vier weken in gebreke is gebleven, kunnen de in de vorige zin bedoelde leden zelf, met inachtneming van het bepaalde in de volgende leden. tot het oproepen van de door hen verzochte vergadering overgaan.
5. De ledenvergadering wordt gehouden op tijd en plaats door het bestuur te bepalen, tenzij het bepaalde in de slotzin van het vorige lid van toepassing is, in welk geval de daar bedoelde leden tijd en plaats van de vergadering bepalen en in hun oproeping dienen te vermelden.
6. De leden worden tenminste twintig dagen tevoren opgeroepen, tenzij het bestuur in spoedeisende gevallen een kortere termijn nodig acht.
7. De oproeping vermeldt zoveel mogelijk de onderwerpen die ter tafel zullen worden gebracht.
8. In de ledenvergadering kunnen slechts besluiten worden genomen ten aanzien van die punten, die op de agenda voorkomen. Leden die een voorstel op de agenda geplaatst willen zien, moeten dit voorstel, met een toelichting, tenminste tien dagen voor de vergadering schriftelijk hebben ingediend. Deze termijn wordt navenant verkort ingeval van verkorting van de termijn van oproeping, bedoeld in lid 6 van dit artikel.
9. De voorzitter van het bestuur leidt de algemene ledenvergadering. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt diens plaatsvervanger als zodanig op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan wijst de vergadering zelf een voorzitter aan.
10. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen gemaakt. De voorzitter van de vergadering wijst hiertoe een notulist aan. De notulist behoeft geen lid van de vereniging te zijn. De notulen worden ter kennis van de leden gebracht en in de volgende bijeenkomst van de algemene ledenvergadering vastgesteld.

#### Stemming der leden in de algemene ledenvergadering.

##### Artikel 10

1. Voor zover in deze statuten niet uitdrukkelijk anders is bepaald, worden alle besluiten genomen bij meerderheid van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen van leden. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling
2. leder lid dat niet is geschorst heeft één stem.
3. Bij staking van stemmen over zaken wordt het betreffende voorstel geacht te zijn verworpen, bij staking van stemmen over personen beslist het lot.
4. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
5. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe door hem gemachtigd ander lid laten uitbrengen. Een lid kan, als gemachtigde, niet meer stemmen uitbrengen dan één.

#### Reglementen.

##### Artikel 11

1. Bij één of meer door het bestuur vast te stellen en te wijzigen reglementen, waaronder het Huishoudelijk Reglement van de vereniging, kunnen regels worden gegeven aangaande alle onderwerpen voor zover die bij deze statuten niet geregeld zijn.
2. De bepalingen van de reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet en deze statuten.

3. Bij de vaststelling of wijziging van een reglement, bedoeld in de beide voorgaande leden van dit artikel, bepaalt het bestuur daarvan tevens de datum van inwerkingtreding en de wijze van bekendmaking aan de leden.
4. Indien de algemene ledenvergadering bij besluit, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen, verlangt dat in een reglement een of meer wijzigingen worden aangebracht, is het bestuur gehouden om binnen redelijke termijn na dit besluit van de algemene ledenvergadering en met inachtneming daarvan, een nieuw besluit, als bedoeld in de voorgaande leden van dit artikel, te nemen.

Statutenwijziging en ontbinding.

Artikel 12

1. Een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een speciaal daartoe bijeengeroepen algemene ledenvergadering waarin tenminste een/vierde (1/4) van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de desbetreffende vergadering wegens het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden geen rechtsgeldig besluit kan nemen, zal over hetzelfde onderwerp rechtsgeldig kunnen worden besloten in een volgende vergadering ongeacht het daar aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden, mits die vergadering wordt gehouden niet eerder dan twee doch binnen zes weken na de vergadering waarin niet kon worden besloten en mits de besluitvorming plaatsvindt met de voor dat besluit vereiste meerderheid van stemmen.
2. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Ieder bestuurslid is bevoegd de statutenwijzigingen bij notariële akte te doen vastleggen.
3. Nadat het besluit tot ontbinding van de vereniging is genomen, is het bestuur met de vereffening belast.
4. Een batig saldo na vereffening vervalt aan een kunstinstelling of een vereniging van kunstbeoefenaars.
5. Leden zijn nimmer aansprakelijk voor een eventueel nadelig saldo.

Statuten d.d. 21 oktober 1999

## **Huishoudelijk reglement vereniging Sociëteit De Kring** (per 18 mei 2008)

### **1. Lidmaatschap**

- 1.1 Op voordracht van twee leden, waarvan één tenminste een jaar lid is, en onder opgaaf van twee referenten, kan iemand een aanvraag indienen voor lidmaatschap. De aanvrager dient daartoe het daarvoor bestemde formulier volledig en correct in te vullen en het verschuldigde inschrijfgeld te voldoen.
- 1.2 De aanvraag wordt beoordeeld door de ballotagecommissie, die vervolgens aan het bestuur advies uitbrengt. Indien het bestuur van mening is dat er geen redenen bestaan de aanvraag te weigeren, wordt de naam van de aanvrager in de circulaire bekend gemaakt om de leden in staat te stellen eventuele bezwaren tegen het lidmaatschap binnen drie weken kenbaar te maken.
- 1.3 Is er van gegronde bezwaren geen sprake dan ontvangt de aanvrager een contributiefactuur. Bij afwijzing door het bestuur stelt het bestuur de aanvrager en degenen die de aanvrager hadden voorgedragen daarvan in kennis en wordt de aanvrager het inschrijfgeld gerestitueerd.

### **2. Contributie**

- 2.1 Door het lidmaatschap aan te vragen neemt het nieuwe lid de verplichting op zich jaarlijks vooraf, door automatische incasso, de verschuldigde contributie te voldoen, evenals het inschrijfgeld voor het eerste jaar.
- 2.2 Het verenigingsjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. Contributies moeten worden voldaan in de maand van het verkrijgen van het lidmaatschap en verder elk jaar in de maand december, voorafgaand aan het

lidmaatschapsjaar. De contributie van het eerste lidmaatschapsjaar wordt berekend naar rato van het aantal maanden lidmaatschap in dat jaar.

- 2.3 Opzegging van het lidmaatschap door het lid dient schriftelijk, bij aangetekende brief, te geschieden voor 1 december van het lopend lidmaatschapsjaar. Bij tussentijdse opzegging is men de volle contributie over het lopend jaar verschuldigd.
- 2.4 Tegen een door het bestuur vast te stellen bedrag kan men lid worden voor het leven. Dit geldt alleen voor het gewone lidmaatschap. Na 40 jaar lidmaatschap wordt het lid vrijgesteld van het betalen van contributie.
- 2.5 Buitenleden zijn die leden die hun permanente domicilie hemelsbreed verder dan 50 kilometer van De Kring hebben. Zij betalen de helft van de contributie. Leden die aantoonbaar meer dan zes maanden in het buitenland wonen, betalen ook de halve contributie. Studerende aan kunstzinnige opleidingen, beneden de dertig jaar, die kunnen aantonen dat zij in het laatste jaar van hun opleiding zijn, kunnen met inachtneming van de gangbare ballotageprocedure in aanmerking komen voor een student-lidmaatschap tegen gereduceerde contributie. Dit duurt maximaal twee jaar. Zij betalen geen inschrijfgeld en kunnen geen persoonlijk introducé nemen.
- 2.6 Het bestuur kan naar aanleiding van een schriftelijk, met redenen omkleed en met stukken onderbouwd, verzoek van een lid de contributie geheel of gedeeltelijk kwijtschelden voor het betreffende verenigingsjaar.

### **3. Persoonlijk Introc s**

- 3.1 Ieder lid heeft het recht  n persoonlijk introducé voor te dragen aan het bestuur. Leden dienen daartoe het daarvoor bestemde formulier in te vullen. De ballotagecommissie beoordeelt de aanvraag en brengt advies uit aan het bestuur, dat vervolgens beslist.
- 3.2 P.I.'s hebben geen stemrecht tijdens de Ledenvergadering. Voor de P.I. betaalt het lid de halve contributie. Ieder lid is aansprakelijk voor de contributie van haar/zijn P.I.
- 3.3 Het P.I.-schap vervalt als het introducerend lid ophoudt lid te zijn of op schriftelijk verzoek van de P.I. of van het introducerend lid aan het bestuur, mits voor 1 december van het lopende verenigingsjaar gedaan. Het P.I.-schap vervalt voorts na twee jaar, gemeten vanaf de eerste januari van het jaar volgend op het jaar van aanmelding, tenzij het lid voordien heeft aangetoond een langdurige gedeelde huishouding of een andere duurzame samenlevingsvorm te hebben met haar/zijn P.I. Als de P.I. zelf lid wil worden moet hij/zij op de in artikel 1 beschreven wijze het lidmaatschap aanvragen.

### **4. Tijdelijke introductie**

- 4.1 Het bestuur heeft het recht introducés toe te laten ter gelegenheid van bijvoorbeeld evenementen en vergaderingen.
- 4.2 Leden en P.I.'s kunnen per bezoek drie personen introduceren. De namen van deze personen dienen bij de receptie ingeschreven te worden in het introductieregister. Voor introductie van meer dan drie personen dient men van te voren contact op te nemen met de directie. Niet-leden kunnen maximaal vier maal per jaar worden geïntroduceerd, daarna heeft die persoon geen toegang meer tot de lokaliteiten van de vereniging, met uitzondering van het in artikel 4.1 en 5.2 gestelde.
- 4.3 Aan de introductie kan het bestuur of de directie (financiële) voorwaarden verbinden. Het bestuur kan een lid of P.I. dat misbruik heeft gemaakt van het introduceren dit recht ontnemen voor de duur van ten hoogste een jaar.
- 4.4 Personen die het lidmaatschap of P.I.-schap door ontzetting of schorsing verloren hebben, kunnen niet worden geïntroduceerd, tenzij bestuur of ledenvergadering anders beslist. Voormalige leden die hun lidmaatschap niet door ontzetting of schorsing verloren hebben, kunnen geïntroduceerd worden, mits zij bij de beëindiging van hun lidmaatschap alle financiële verplichtingen jegens de vereniging zijn nagekomen.
- 4.5 Beoefenaars van kunsten en wetenschappen die buiten het land wonen kunnen voor de duur van hun verblijf in Nederland worden geïntroduceerd. Zij dienen door een lid te worden voorgedragen. Zij betalen per maand een bedrag naar rato van hun verblijfsduur, plus de kosten voor het maken van het toegangsbewijs.

### **5. Ledenvergaderingen**

- 5.1 De voorzitter leidt de ledenvergaderingen. De secretaris convoceert en notuleert deze vergaderingen. De oproeping geschiedt op een termijn van tenminste 20 dagen, behoudens spoedeisende gevallen, en vermeldt zoveel mogelijk de agendapunten. In de ledenvergadering kunnen slechts besluiten worden genomen ten aanzien

van die punten, die op de agenda voorkomen. Leden die een voorstel op de agenda geplaatst willen zien, of een voorstel willen amenderen, moeten dit voorstel c.q. amendement, met een toelichting, tenminste tien dagen voor de vergadering schriftelijk hebben ingediend. Deze termijn wordt navenant verkort indien de oproepingstermijn is verkort.

- 5.2 Het bestuur kan aan niet-leden toegang tot en spreekrecht op een ledenvergadering verlenen. De directie heeft altijd toegang tot de ledenvergaderingen en kan aldaar het woord voeren over zaken die de directie betreffen.
- 5.3 Kandidaatstelling door leden voor een functie in het bestuur moet schriftelijk geschieden door tenminste vijftwintig leden. Een bereidverklaring van de kandidaat moet daarbij worden meegezonden. De kandidaatstelling moet tenminste vijf dagen voor de ledenvergadering door het bestuur zijn ontvangen. Deze termijn wordt navenant verkort indien de oproepingstermijn is verkort.
- 5.4 Het bestuur is verplicht op termijn van maximaal vier weken een ledenvergadering bijeen te roepen indien tenminste vijftwintig leden van de vereniging dit schriftelijk met opgave van de te behandelen onderwerpen hebben verzocht. Indien het bestuur binnen de vermelde termijn van vier weken in gebreke is gebleven, kunnen de voornoemde leden zelf, met inachtneming van het bepaalde in de statuten, tot het oproepen van de door hen verzochte vergadering overgaan.

## **6. Sociëteit**

- 6.1 De sociëteitslokalen zijn geopend op de uren die de directie vaststelt. De directie zorgt voor de goede gang van zaken in de sociëteit. Indien een aanwezige zich misdraagt, kan hem of haar door het bestuur gedurende maximaal een jaar de toegang tot de lokaliteiten worden onzegd.
- 6.2 Huisdieren zijn in de lokaliteiten niet toegestaan. De sociëteit is niet bedoeld voor kinderen beneden de 12 jaar. Van de leden die toch kinderen meenemen, wordt verwacht dat zij er op toezien dat die kinderen anderen niet tot last zijn.
- 6.3 Beeld- en geluidsopnamen zijn niet toegestaan, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van directie of bestuur. Het gebruik van een draadloze telefoon is niet toegestaan in het restaurant en de sociëteitsruimte.
- 6.4 In alle lokalen van de sociëteit geldt vanaf 1 juli 2008 een algeheel rookverbod. In die gevallen dat het niet naleven van het algemeen rookverbod op De Kring leidt tot een boete voor sociëteit De Kring, zal deze altijd worden verhaald op de roker.

## **7. Kringcirculaire**

- 7.1 De leden worden geïnformeerd over de voorgenomen activiteiten door een circulaire die maandelijks onder de leden wordt verspreid. Het bestuur kan bestuursbesluiten die betrekking hebben op alle leden in de circulaire bekendmaken.
- 7.2 De inhoud van de circulaire wordt bepaald door een door het bestuur te benoemen redactie. De redactie richt zich bij de vervulling van haar taak naar het belang van de vereniging. De redactie is gehouden de voorgedragen leden en P.I.'s en de mededelingen van het bestuur in de circulaire op te nemen. Voor de redactie gelden de bepalingen die voor commissies als bedoeld in art. 8 gelden.

## **8. Commissies**

- 8.1 Het bestuur kan uit de leden commissies benoemen en hen een bijzondere taak stellen ten behoeve van de vereniging. Tenzij anders bepaald geldt de benoeming van een commissielid voor de duur van 1 jaar. De commissie zorgt voor jaarlijkse vernieuwing van tenminste een derde van haar leden en draagt daartoe tijdig kandidaten voor aan het bestuur. Het bestuur kan commissieleden tussentijds benoemen en ontslaan, alsmede de commissie zelf al dan niet op verzoek van de commissie opheffen.
- 8.2 Indien De Kring beschikt over een accountantsverklaring dan beslist de ALV of het wenselijk is ook nog een kascommissie in te stellen. De kascommissie is een commissie met controlerende en adviserende taken ten behoeve van de ALV. Zij heeft een apart reglement waarin de taken en werkwijze zijn geregeld. Artikel 8.3 is ook hier van toepassing.
- 8.3 Commissieleden zijn, behoudens uitdrukkelijke schriftelijke volmacht van het bestuur, niet bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen.